

RUTIN FÖR REGELBUNDEN TILLSYN AV FRISTÅENDE FÖRSKOLOR

Rutin för regelbunden tillsyn av fristående förskolor

Lagstiftning

Enligt 26 kap. skollagen (2010:800) är kommunen tillsynsmyndighet, och har därmed tillsynsansvar, över de fristående förskolor som bedriver verksamhet inom kommunens gränser. Syftet med tillsyn är att kontrollera om förskolan uppfyller de krav som följer av lagar och andra föreskrifter. I tillsynen ingår att fatta de beslut om åtgärder som kan behövas för att den huvudman som bedriver verksamheten ska rätta fel som upptäckts vid granskningen.

De fristående förskolorna är enligt skollagen skyldiga att på kommunens begäran tillhandahålla handlingar och annat material som behövs för tillsynen, se 26 kap. 7 § skollagen.

I Eslövs kommun genomförs regelbunden tillsyn i en schematisk ordning. Vidare genomförs tillsyn vid signaler på oegentligheter samt vid ändringar i ägar- och ledningskretsen.

Tillsynens genomförande

I Eslövs kommun genomförs den regelbundna tillsynen enligt följande:

1. Frågor skickas ut till huvudman samt datum för tillsynsbesök. Förskolan uppmanas att besvara dem inom angiven tid före besöket.
2. Tillsynsbesök genomförs av förvaltningen utsedda tjänstepersoner.
3. Vid tillsynsbesöket utgör det ifyllda frågeformuläret underlag för inhämtande av närmare upplysningar med ansvarig på förskolan samt övrig personal. En tillsynsrond görs i lokalerna och i utemiljön.
4. Minnesanteckningar förs av vad som sägs vid tillsynsbesöket, för att utgöra underlag för ett tillsynsprotokoll.
5. Tillsynsprotokollet skickas för faktagranskning till huvudmannen.
6. Efter faktagranskningen tar avdelningschefen för förskolan beslut om eventuella ingripanden alternativt fattar beslut om att tillsynen ska avslutas. Beslutet redovisas som ett delegeringsbeslut (genomförd tillsyn, ingripanden och avslutande av tillsyn) för Barn-

och familjenämnden (nämnden). Beslut om återkallelse av godkännande ska tas av nämnden.

7. Beslutsdokumentet skickas till huvudmannen, som vid förelägganden får en tidsfrist för att redovisa åtgärder.
8. När huvudmannen har redovisat åtgärder med anledning av eventuella förelägganden tar avdelningschefen ställning till om man ska vidta ytterligare ingripanden (som t.ex. föreläggande) gentemot huvudmannen på nytt, om tillsynen ska avslutas eller om man ska bereda ett ärende till nämnden gällande föreläggande förenat med vite eller en återkallelse. Vitesföreläggande eller återkallelse blir aktuellt när föreläggande inte har följts över tid och missförhållandet är allvarligt. Beslut skickas därefter till huvudmannen med besvärshänvisning (se under rubriken ”ingripanden vid tillsyn” för ytterligare grunder för återkallelse).
9. Om och när huvudmannen bedöms ha redovisat sina åtgärder på ett fullgott sätt avslutar avdelningschefen ärendet. Ett uppföljningsbeslut skickas till huvudmannen.

Ingripanden vid tillsyn

Om det vid tillsynen framkommer brister i verksamheten har Eslövs kommun skyldighet att ingripa enligt 26 kap. skollagen. Nedan beskriver olika former av lagstadgade ingripanden.

Avstående från ingripande, 26 kap. 12 § skollagen

En kommun får avstå från ingripande om:

1. Överträdelsen är ringa
2. Den vars verksamhet granskas vidtar nödvändig rättelse, eller
3. Det i övrigt med hänsyn till omständigheterna finns särskilda skäl mot ett ingripande.

Även om man avstår från att ingripa är det av vikt att redovisa i beslutet att det finns eller har funnits brister men att kommunen har avstått från att ingripa med anledning av ett eller flera av ovanstående skäl.

Anmärkning, 26 kap. 11 § skollagen

Vid mindre allvarliga förseelser tilldelas huvudmannen en skriftlig anmärkning.

Föreläggande, 26 kap. 10 § skollagen

Om det föreligger en brist hos huvudmannen får kommunen förelägga huvudmannen att vidta nödvändiga åtgärder. Ett beslut om föreläggande

gäller omedelbart och ska ange de åtgärder som kommunen anser nödvändiga för att avhjälpa bristerna.

Ett föreläggande får förenas med vite enligt 26 kap. 27 § skollagen. Beslut om föreläggande med vite tas av nämnden och kan överklagas enligt 28 kap. 5 § skollagen.

Återkallelse av godkännande eller rätt till bidrag, 26 kap. 13 § skollagen

Om huvudmannen inte följer föreläggandet och om missförhållandet är allvarligt får Eslövs kommun återkalla godkännandet.

Godkännanden får också återkallas om huvudmannen inte längre uppfyller förutsättningarna för godkännande (se 2 kap. 5 § 2 -3 st). Likaså kan nämnden besluta om återkallelse även om huvudmannen vidtagit rättelse men om det kan befaras att samma missförhållande som utgjort grund för återkallelsen återigen kommer att uppstå.

Tillsynsmyndighet får besluta att ett beslut om återkallelse ska gälla trots att det inte har vunnit laga kraft.

Tillfälligt verksamhetsförbud, 26 kap. 18 § skollagen.

Om det är sannolikt att ett beslut om återkallelse enligt 26 kap. 13 § skollagen kommer att fattas, och beslutet inte kan avvaktas med hänsyn till allvarlig risk för barnens eller elevernas hälsa eller säkerhet eller av någon annan särskild anledning, får tillsynsmyndigheten förbjuda huvudmannen att tills vidare, helt eller delvis, driva verksamheten vidare.

Beslutet gäller omedelbart, om inte annat beslutas, och får gälla i högst sex månader.